



Ministero dell'istruzione e del merito

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
GALILEO FERRARIS**

Via A. Labriola Lotto 2/G - 80145 NAPOLI - Tel. 081 7022150 - 081 7023540

Email natf17000q@istruzione.it - Pec natf17000q@pec.istruzione.it

Cod. Fisc.: 80059100638 – Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q

Sito WEB www.itiferraris.edu.it

ITI "GALILEO FERRARIS" - NAPOLI

Prot. 0001207 del 28/01/2025

I-1 (Uscita)

Ai docenti dell'istituto

A tutto il personale

Oggetto: Informativa sull'utilizzo di filmati degli alunni e modulistica per la privacy.

Si richiama l'attenzione su quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 - GDPR) relativamente alla realizzazione e pubblicazione di filmati o immagini che coinvolgono gli alunni.

Al fine di tutelare la privacy degli studenti e delle loro famiglie, si dispone quanto segue per ciascuna attività in essere che rientri nella casistica in oggetto:

1. **Realizzazione di filmati e immagini:** Prima di procedere con la registrazione di video o la scattare fotografie agli alunni per qualsiasi finalità didattica o promozionale (ad esempio: documentazione di attività scolastiche, pubblicazione sui canali ufficiali della scuola, partecipazione a concorsi, ecc.), è necessario acquisire il consenso informato da parte dei genitori o dei tutori legali degli studenti interessati.
2. **Modulistica obbligatoria:** Per garantire la conformità alle disposizioni legali, è obbligatorio utilizzare la modulistica allegata a questa comunicazione:
 - o **Liberatoria per la realizzazione e pubblicazione di filmati e immagini.**

Tale liberatoria dovrà essere compilata e firmata da almeno uno dei genitori o dal tutore legale prima dell'inizio delle attività di ripresa o fotografia.

3. **Conservazione e utilizzo dei dati:** Si ricorda che i filmati e le immagini acquisiti potranno essere utilizzati esclusivamente per gli scopi indicati nella liberatoria e nel rispetto delle finalità dichiarate. È vietata ogni altra forma di utilizzo non autorizzato, incluso l'uso personale o non connesso alle attività scolastiche.
4. **Restituzione delle liberatorie:** Le liberatorie compilate e firmate devono essere consegnate presso la segreteria didattica o all'ufficio responsabile della gestione della privacy prima di procedere con le attività di ripresa.

Certi della vostra collaborazione nel garantire la tutela della privacy dei nostri alunni e il rispetto delle normative vigenti, restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti.

Allegati: Moduli da utilizzare per la liberatoria per la realizzazione e pubblicazione di filmati e immagini per alunni minorenni e maggiorenni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA DANIELA CONTE
Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse