



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "GALILEO FERRARIS"

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia- 80145 NAPOLI (NA)
Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -
Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQ0DOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -
www.itiferraris.edu.it



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

ITI "GALILEO FERRARIS" - NAPOLI
Prot. 0001050 del 25/01/2025
VI-1 (Uscita)

Agli Atti
All’Albo Online
All’Amministrazione Trasparente
Al sito scolastico

Procedura di selezione ESPERTI FORMATORI INTERNI E/O ESTERNI e TUTOR INTERNI
a valere sul progetto “STEM&Language per il mio futuro” (D.M. 65/2023)
codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP D64D23002660006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il decreto prot. n. 10678 del 27/09/2024 relativo alla procedura di indizione avvio inerente il progetto “STEM&Language per il mio futuro” (D.M. 65/2023) - codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP D64D23002660006.

EMANA

un avviso di selezione per il reclutamento di **esperti interni e/o esterni e tutor interni:**

- **23 docenti formatori esperti INTERNI (o esterni in caso di mancata disponibilità di interni);**
- **43 docenti tutor INTERNI;**

nell’ambito del *Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1: Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).*

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») per l’individuazione di FORMATORI ESPERTI INTERNI E/O ESTERNI e TUTOR INTERNI necessari per la realizzazione dei percorsi formativi previsti dal progetto in essere.

I percorsi prevedono la seguente tipologia di attività e le figure richieste e i percorsi sono così strutturati:

Ruolo	N. di figure richieste massimo	Ore di impegno complessive massimo	Costo orario euro	Importo massimo euro
F.1: ESPERTO INTERNO/ESTERNO - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM,	21 DOCENTI INTERNI (o esterni in caso	30	79,00	2.370,00

digitali e di innovazione. Percorsi destinati a tutte le CLASSI PRIME e da svolgersi IN ORARIO CURRICULARE	di mancata disponibilità interna)			
T.1: TUTOR DOCENTE INTERNO - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione. Percorsi destinati a tutte le CLASSI PRIME e da svolgersi IN ORARIO CURRICULARE	21 DOCENTI INTERNI	30	34,00	1.020,00
F.2 ESPERTO INTERNO/ESTERNO - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione. Percorsi destinati a tutte le classi successive alla prima, da svolgersi in ORARIO EXTRA-CURRICULARE	2 DOCENTI INTERNI (o esterni in caso di mancata disponibilità interna)	25	79,00	1.975,00
T.2: TUTOR DOCENTE INTERNO - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione. Percorsi destinati a tutte le classi successive alla prima, da svolgersi in ORARIO EXTRA-CURRICULARE	2 DOCENTI INTERNI	25	34,00	850,00
T.3: TUTOR DOCENTE INTERNO - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (aperto a tutti gli studenti dell'istituto) da svolgersi in ORARIO EXTRA-CURRICULARE	20 DOCENTI INTERNI	21	34,00	714,00

Solo i candidati esperti formatori potranno presentare, **per ciascun percorso F.1 e F.2**, una proposta formativa compilando la traccia programmatica come da allegato (sarà utilizzata per l'inserimento del percorso sulla piattaforma Scuola Futura). Gli incontri in presenza saranno comunicati in base al calendario stabilito dal Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla Comunità di Pratica.

Destinatari previsti: studenti e studentesse dell'istituto (secondaria II grado) di tutti gli indirizzi.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Profili e competenze richieste - Criteri di valutazione

1. Le figure professionali richieste sono riferite ai profili di seguito elencati:

A. ESPERTO FORMATORE

B. TUTOR

2. Competenze richieste e attività previste per ciascun profilo

- **DM65F - Esperto formatore:** elevate competenze gestione dei progetti PNRR e di progettazione didattica e formativa; attività tecnico-operative finalizzate alla realizzazione e al conseguimento dei relativi target e milestone; elevate competenze per la predisposizione di percorsi formativi digitali innovativi in coerenza con il DigCompEdu; elevate competenze in progettazione e sviluppo di attività didattiche coinvolgenti e stesura di materiale informativo e formativo, utilizzando software adatti allo scopo, APP e plugin digitali;

Attività e compiti: essere disponibile ad uno o più incontri di coordinamento con i componenti del Gruppo Operativo di Progetto (GOP), per la definizione delle linee guida per gli interventi e la preparazione dei materiali; fornire supporto nella progettazione, nella creazione e nella pubblicazione dei percorsi formativi nella piattaforma ministeriale Scuola Futura, sulla base delle indicazioni del Dirigente Scolastico; svolgere attività formativa **in presenza** secondo il calendario stabilito dall'istituto.

- **DM65T - Docente tutor**

Competenze richieste: esperienza di gestione di percorsi formativi per studenti; conoscenza delle tecniche per l'analisi dei dati e per la predisposizione di documenti informativi ad uso interno ed esterno all'amministrazione sull'andamento quali/quantitativo degli interventi finanziati; conoscenze tecniche delle piattaforme per la gestione di dei percorsi formativi;

Attività e compiti: essere disponibile ad uno o più incontri di formazione e coordinamento con i componenti del Gruppo Operativo di Progetto (GOP), per la definizione delle linee guida per gli interventi e la preparazione dei materiali; coadiuvare il Dirigente Scolastico per supporto all'uso della piattaforma utilizzata per l'erogazione dei corsi di formazione online, come da progetto; supportare formatori e corsisti nelle attività da svolgere in presenza; sostenere formatori e corsisti, supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nello sviluppo dell'attività formativa; supportare il gruppo di coordinamento nelle operazioni di gestione e monitoraggio dei corsi, secondo le modalità e i tempi stabiliti dal Dirigente Scolastico e dal calendario; compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto. Svolgere l'attività di tutoraggio **in presenza** secondo la tipologia del percorso e secondo il calendario stabilito dall'istituto.

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali, competenze e conoscenze:

Competenze richieste per tutti i profili

- Conoscenza delle disposizioni normative comunitarie e nazionali che impattano sull'attuazione, sul monitoraggio e sui target del PNRR;
 - Conoscenza in materia di analisi, progettazione e gestione di progetti di formazione;
 - Esperienza di progettazione e gestione di percorsi formativi per studenti;
 - Conoscenza della piattaforma PNRR Futura e della relativa gestione documentale.
3. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
- Titoli culturali e professionali
 - Certificazioni linguistiche e informatiche
 - Esperienze Lavorative
4. I candidati al profilo di **ESPERTO FORMATORE** saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come segue:
- valutazione del curriculum, dei titoli presentati e delle certificazioni: **(max 25 punti)**
 - esperienza professionale/lavorativa (**documentata** esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso): **max 45 punti**;
- sulla base della seguente Tabella di valutazione titoli culturali ed esperienze professionali.

CANDIDATI A ESPERTO FORMATORE

Tabella di valutazione. Si fa presente che lo stesso titolo non può essere valutato più volte

TITOLI E CERTIFICAZIONI (MAX 25 PUNTI)	PUNTI
1.a Laurea	10
1.b Diploma (in alternativa al punto 1)	5
2. Master di I o II livello nell'ambito dell'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e comunicazione (TIC) nella didattica o, comunque, nell'ambito di settori coerenti i profili professionali, rilasciati da Università (1 pt per ogni titolo)	Max 5
3. Competenze I.C.T certificate (1 pt per ogni titolo)	Max 5
4. Certificazioni linguistiche di livello almeno C1	5 p.ti
ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI (MAX 45 PUNTI)	
5. Formatore / esperto in percorsi per studenti (PNRR, PNSD, PON, POR - min. 10 ore) di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (2 pt per titolo)	Max. 40
6. Pubblicazioni attinenti alle aree tematiche dell'innovazione digitale nelle istituzioni scolastiche. (1 pt per titolo)	Max. 5 pt

5. Per esperienza professionale/lavorativa **si intende la documentata** esperienza professionale in settori attinenti l'ambito professionale del presente avviso.
6. **Il candidato ESPERTO FORMATORE dovrà, inoltre, presentare una proposta di traccia programmatica, secondo il modello allegato, che sarà oggetto di valutazione mediante la seguente griglia, e che in caso di assegnazione sarà utilizzata per l'inserimento del corso sulla piattaforma Scuola Futura:**

	Indicatori	Punteggio Max
Valutazione della traccia programmatica	Coerenza della proposta rispetto agli obiettivi del progetto	Assoluta 10
		Completa 9
		Sostanziale 8
		Parziale 7
		Saltuaria 6
		Inadeguata 5
		Assente o quasi < 5

	Innovazione della proposta ai fini della promozione della ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola	Assoluta 10 Completa 9 Sostanziale 8 Parziale 7 Saltuaria 6 Inadeguata 5 Assente o quasi < 5
	Valutazione dei materiali che il formatore potrà rilasciare a corredo e mettere a disposizione per le attività di sperimentazione nelle classi.	Assoluta 10 Completa 9 Sostanziale 8 Parziale 7 Saltuaria 6 Inadeguata 5 Assente o quasi < 5
PUNTEGGIO MAX COMPLESSIVO		30

7. I candidati al profilo di **TUTOR INTERNO** saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come segue:
- valutazione del curriculum, dei titoli presentati e delle certificazioni: **(max 30 punti)**
 - esperienza professionale/lavorativa (**documentata** esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso): **max 40 punti**;
- sulla base della seguente Tabella di valutazione titoli culturali ed esperienze professionali.

CANDIDATI A DOCENTE TUTOR INTERNO

Tabella di valutazione. Si fa presente che lo stesso titolo non può essere valutato più volte

TITOLI E CERTIFICAZIONI (MAX 30 pt)	PUNTI
1a. Laurea	10
1b. Diploma (in alternativa al punto 1°)	5
2. Competenze I.C.T certificate (1 pt per ogni titolo)	Max 5
3. Attestati della piattaforma Scuola Futura relativi a corsi di formazione svolti come corsista (2pt per i corsi erogati dal Polo Ferraris, 1 pt per corsi erogati da altre scuole)	Max 15
ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI (MAX 40 pt)	
4. Esperienze di tutor in corsi di formazione per docenti o studenti (2 pt per titolo)	Max 30
5. Figura di supporto per l'organizzazione, la gestione o il monitoraggio di progetti inerenti azioni PNRR-PON (1 pt per titolo)	Max 5
6. Esperienza documentata nell'uso di piattaforme online e gestione di classi virtuali (1 pt per titolo)	Max. 5

8. A parità di punteggio sarà data la precedenza ai candidati anagraficamente più giovani.
9. Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da almeno 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle candidature.
10. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro il termine indicato sulla stessa graduatoria. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento degli incarichi.

11. Se la presentazione delle domande di partecipazione da parte dei docenti interni corrisponde al numero esatto della richiesta dell'avviso, il Dirigente Scolastico pubblicherà direttamente la graduatoria definitiva e conseguentemente attribuirà gli incarichi.
12. È ammessa la possibilità per ciascun candidato di proporsi per più profili, avendone i requisiti.
13. In caso di presentazione di un numero di candidature inferiore ai profili disponibili, l'Istituto si riserva la facoltà di attribuire più incarichi allo stesso candidato che presenti un profilo adeguato al ruolo da svolgere secondo la valutazione del Dirigente Scolastico.
14. Gli incarichi saranno attribuiti a discrezione del Dirigente in base alle competenze risultanti nei CV e in base alle esigenze del calendario predisposto dall'istituto, evitando sovrapposizioni di orario soprattutto relativamente alle attività destinate alle classi prime che si svolgeranno in orario curricolare. Per l'assegnazione degli incarichi ai Tutor si seguirà l'ordine di graduatoria (prioritariamente i percorsi da 25 ore e, a seguire, gli altri).

Articolo 5 – Sedi e tempi del percorso progettuale

1. Le attività formative previste dal progetto, gestite dall'istituto ITI Ferraris, si terranno in presenza in sede e/o online in modalità sincrona, in base alle esigenze e in accordo con il Dirigente Scolastico, e cominceranno prevedibilmente nel mese di marzo 2025 per **terminare entro il 30/09/2025** (salvo proroghe del MIM), secondo un calendario che sarà stabilito dall'Istituzione scolastica.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Tutte le attività **devono essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio**, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Articolo 6 – Conferimento, durata e trattamento economico dell'incarico

1. **L'incarico ha durata fino al 30/09/2025 (salvo proroghe del MIM).** Nel caso di proroghe ministeriali, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare ciascun incarico conferito in funzione dei fabbisogni connessi all'attuazione dei progetti del PNRR autorizzati alla scuola.
2. **Il profilo assegnato a ciascuno dei partecipanti collocati in posizione utile sarà scelto dal DS sulla base delle attività connesse allo stesso e delle competenze risultanti nel CV.**
3. La misura del compenso sarà determinata sulla base del profilo e delle attività effettivamente svolte. **E' previsto un compenso orario fino ad un massimo di € 79,00 per i profili di ESPERTO FORMATORE INTERNO E/O ESTERNO e di € 34,00 per i profili di DOCENTE TUTOR INTERNO.**
4. Le **ore effettivamente riconosciute e retribuite** saranno quelle risultanti dai timesheet consegnati al termine delle attività, previa validazione da parte del Dirigente Scolastico, rientranti nell'ambito del massimale concordato. I suddetti importi sono da ritenersi **lordo stato**, omnicomprensivi di spese, di contributi a carico del datore di lavoro e/o dell'interessato, di qualsiasi altro onere. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
5. Fermo restando che le modalità di pagamento seguiranno l'andamento dei flussi finanziari e le disposizioni previste in materia dal MIM e che le stesse, nonché le modalità di dimostrazione della spesa, potranno subire gli adattamenti dovuti ad eventuali e specifiche disposizioni ulteriori che potrebbero intervenire a livello europeo e nazionale, il compenso sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore, salvo poi la possibilità da parte della scuola, se ritenuto opportuno, di anticipare i pagamenti con i fondi disponibili in cassa, in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.
6. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. L'esperto/tutor dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13.30 del 31/01/2025**, **esclusivamente** alla casella PEC **istituzionale dell'istituto natf17000q@pec.istruzione.it**; **non saranno accettate domande inviate con diversa modalità**. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta come valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto, questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.
Nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere indicata la dicitura **“SELEZIONE ESPERTO o TUTOR DM65 – progetto: “STEM&Language per il mio futuro” – POLO FERRARIS – [cognome e nome del candidato]”**. Non verranno aperte mail che non indichino nell'oggetto quanto sopra precisato.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Allegato B - Modulo di autovalutazione
 - iii. Allegato C – Traccia programmatica (**solo per il profilo di ESPERTO FORMATORE**)
3. Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è formata da componenti in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punti attribuiti a ciascuna candidatura.
4. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 9 - Oneri ed obblighi del contraente

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi

di ammissibilità indicati nell'avviso;

- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- Gli esperti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione dello svolgimento dell'incarico mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto.

Si intende inoltre che l'esperto si impegna a:

- predisporre una relazione e un timesheet conclusivo sull'attività svolta durante l'incarico;
- attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 in materia di privacy e del Regolamento UE 2016/679;
- evitare promozioni per aziende, enti privati o associazioni, non fare riferimento a marchi o prodotticommerciali o ad eventi privati, esterni al MIM.

Articolo 10 - Sospensione / Recesso

L'amministrazione ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso. In caso di recesso, il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

Articolo 11 - Legge applicabile e foro competente

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Napoli (NA).

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di valutazione sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Articolo 13 – Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della azione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Aifini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui in epigrafe. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico.

Articolo 14 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione prof.ssa Daniela Conte

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Daniela Conte**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**Procedura di selezione ESPERTI FORMATORI INTERNI E/O ESTERNI e TUTOR INTERNI
a valere sul progetto "STEM&Language per il mio futuro" (D.M. 65/2023)
codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP D64D23002660006**

*Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico
dell'ITI Galileo Ferraris*

Oggetto: Istanza di partecipazione alla selezione di ESPERTI FORMATORI INTERNI E/O ESTERNI e TUTOR INTERNI per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto "STEM&Language per il mio futuro" (D.M. 65/2023) - codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP D64D23002660006.

Il/la sottoscritto/a C.F.....
nata/o a (prov.) il
e residente a(prov.) in via n.
e-mail.....telefono

chiede

di partecipare alla selezione di ESPERTI FORMATORI INTERNI E/O ESTERNI e TUTOR INTERNI per la realizzazione del progetto "STEM&Language per il mio futuro" (D.M. 65/2023).

Indicare con una X la tipologia di percorso di interesse:

<input type="checkbox"/>	DM65F: ESPERTO FORMATORE	Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione
<input type="checkbox"/>	DM65T: TUTOR (solo interni)	

Dichiaro di essere:

Docente interno dell'istituto G. Ferraris

Docente di altra istituzione scolastica (collaborazione plurima)

Formatore esperto appartenente ad altra Pubblica Amministrazione (indicare quale _____)

Formatore esperto esterno

Documenti allegati:

1. **Allegato B** - scheda riepilogativa di autovalutazione (con firma leggibile).
2. **Allegato C** – Piano di lavoro **valutato sulla base della griglia indicata nel bando (solo per gli esperti)**
3. **Curriculum Vitae** in formato europeo, aggiornato e numerato (ogni titolo dovrà riportare una numerazione) (con firma leggibile) e autorizzazione sottoscritta per il trattamento dei dati personali ivi contenuti.
4. Copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data

Firma

Con la presente si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, dati che verranno utilizzati ai soli scopi progettuali.

Luogo e data

Firma

Procedura di selezione ESPERTI FORMATORI INTERNI E/O ESTERNI
a valere sul progetto "STEM&Language per il mio futuro" (D.M. 65/2023)
codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP D64D23002660006

Cognome e nome _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

(ATTENZIONE: Lo stesso titolo non può essere valutato più volte)		Rif al curriculum	A cura del candidato	A cura della commissione
		PUNTI		
TITOLI E CERTIFICAZIONI (MAX 25 P.TI)				
1.a. Laurea		10		
1.b Diploma (in alternativa al punto 1)		5		
2. Master di I o II livello nell'ambito dell'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e comunicazione (TIC) nella didattica o, comunque, nell'ambito di settori coerenti i profili professionali, rilasciati da Università (1 pt per ogni titolo)		Max 5		
3. Competenze I.C.T certificate (1 pt per ogni titolo)		Max 5		
4. Certificazioni linguistiche di livello almeno C1		5 P.TI		
ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI (MAX 45 P.TI)				
5. Formatore / esperto in percorsi per studenti (PNRR, PNSD, PON, POR - min. 10 ore) di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (2 pt per titolo)		Max. 40		
6. Pubblicazioni attinenti alle aree tematiche dell'innovazione digitale nelle istituzioni scolastiche. (1 pt per titolo)		Max. 5 pt		
TOTALE PUNTEGGIO				___/70
PROPOSTA – TRACCIA PROGRAMMATICA (MAX 30 P.TI)				
Indicare il titolo della proposta della proposta allegata:		Max 30 pt	Da allegare	(A cura della commissione)

Firma del candidato

Procedura di selezione ESPERTI FORMATORI INTERNI E/O ESTERNI
a valere sul progetto “STEM&Language per il mio futuro” (D.M. 65/2023)
codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP D64D23002660006

TRACCIA PROGRAMMATICA PERCORSI FORMATIVI

(la seguente scheda sarà utilizzata per la pubblicazione dei contenuti sulla piattaforma Scuola Futura e sarà adattata per la pubblicazione sul sito web del Polo Formativo per la diffusione delle iniziative)

Titolo percorso	
Candidato	

Descrizione

--

Area DigCompEdu (indicare massimo 3 aree)

<input type="checkbox"/>	Coinvolgimento e valorizzazione professionale
<input type="checkbox"/>	Risorse digitali
<input type="checkbox"/>	Pratiche di insegnamento e apprendimento
<input type="checkbox"/>	Valutazione dell'apprendimento
<input type="checkbox"/>	Valorizzazione delle potenzialità degli studenti
<input type="checkbox"/>	Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti

LIVELLO DI INGRESSO

<input type="checkbox"/>	A1. Novizio/Base/Conosce e utilizza in modo elementare
<input type="checkbox"/>	A2. Esploratore/Base/Conosce e ne fa un uso di base
<input type="checkbox"/>	B1. Sperimentatore/Intermedio/Conosce e utilizza in modo efficace e responsabile
<input type="checkbox"/>	B2. Esperto/Intermedio/Conosce e utilizza in modo organico e proattivo
<input type="checkbox"/>	C1. Leader/Avanzato/Conosce e utilizza ambienti e tecnologie complesse
<input type="checkbox"/>	C2. Pioniere/Avanzato/Rielabora e promuove

PROGRAMMA

--

Firma del candidato

Procedura di selezione TUTOR INTERNI
 a valere sul progetto **"STEM&Language per il mio futuro"** (D.M. 65/2023)
 codice M4C1I3.1-2023-1143 - CUP D64D23002660006

Cognome e nome _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

(ATTENZIONE: Lo stesso titolo non può essere valutato più volte)		Rif al curriculum	A cura del candidato	A cura della commissione
	PUNTI			
TITOLI E CERTIFICAZIONI (MAX 30 P.TI)				
1a. Laurea	10			
1b. Diploma (in alternativa al punto 1°)	5			
2. Competenze I.C.T certificate (1 pt per ogni titolo)	Max 5			
3. Attestati della piattaforma Scuola Futura relativi a corsi di formazione svolti come corsista (2pt per i corsi erogati dal Polo Ferraris, 1 pt per corsi erogati da altre scuole)	Max 15			
ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI (MAX 40 P.TI)				
4. Esperienze di tutor in corsi di formazione per docenti o studenti (2 pt per titolo)	Max 30			
5. Figura di supporto per l'organizzazione, la gestione o il monitoraggio di progetti inerenti azioni PNRR- PON (1 pt per titolo)	Max 5			
6. Esperienza documentata nell'uso di piattaforme online e gestione di classi virtuali (1 pt per titolo)	Max. 5			
TOTALE PUNTEGGIO			___/70	

Firma del candidato
